

Fiche de poste de psychologue en CDI à la MDA30 au sein du dispositif ARPEGE

Considérant que l'association Maison départementale des adolescents du Gard a pour missions :

- Le développement et la gestion, dans le département, des lieux d'accueil, d'orientation, d'accompagnement et de soins pour les adolescents et leurs proches,
- L'animation d'une politique de prévention, d'insertion sociale, éducative et professionnelle ainsi que de la promotion de la santé en direction des jeunes,
- L'initiation et la coordination d'une dynamique de réseau pluri disciplinaire et pluri partenarial autour des problématiques des adolescents,
- L'amélioration de la réflexion, de la recherche et de la formation avec l'ensemble des partenaires du réseau.

Considérant que le D-CLIC Arpège est dédié aux adolescents en situation complexe, de 10 à 21 ans, sur l'ensemble du département du Gard,

La MDA30 ouvre la candidature à un recrutement de poste de psychologue à mi-temps (pouvant évoluer vers une quotité de temps plus importante) à partir du mois de novembre 2022.

Liens hiérarchiques	Liens fonctionnels	Cadre d'intervention
Conseil d'Administration de la MDA30 Directeur MDA30	Responsable coordinatrice Arpège	CDI à mi-temps, soit 17h30 hebdomadaires dont présence indispensable le mardi journée. Statut cadre convention 1966. Lieu de travail : Nîmes et mobilité sur le Gard

Missions

Le Psychologue du D-CLIC Arpège s'engage dans un travail clinique, partagé et indirect, auprès de professionnels impliqués dans la prise en charge d'adolescents en situation complexe, là où les complexités sont multifactorielles, protéiformes et émanent de problématiques imbriquées (nombre de professionnels impliqués, rupture de prise en charge, évolution du tableau clinique de l'adolescent ou du jeune adulte).

Activités

Missions principales :

- En priorité, assure le suivi et l'analyse de ces situations en lien étroit avec l'équipe pluri-professionnelle, seul ou en coréférence avec un professionnel du D-CLIC, et avec les partenaires concernés,
- Accueille, informe et oriente des professionnels membres du D-CLIC en vue d'une admission
- Organise et anime des réunions de coordination, assure la réalisation de leurs comptes rendus, la mise en lien et la diffusion des informations auprès des professionnels concernés,
- Collecte les données, réalise et analyse les parcours de vie des adolescents et propose cet outil aux partenaires comme vecteur de coopération, de sens et d'analyse partagée,
- Organise et assure le suivi en coréférence de fratries,
- Organise la tenue de manifestations de nature à soutenir le partenariat (petits déjeuners partenariaux)



- Participe aux réunions d'équipe pour favoriser une analyse partagée des situations en référence,
- Participe aux réunions d'équipe de l'ensemble de la MDA

Missions secondaires :

- Participe à l'organisation de formations et aux travaux de capitalisation dans le cadre de la mission régionale, ainsi qu'aux formations proposées par la MDA à son intention
- Participe à la rédaction de publications (D-CLIC info), et à l'écriture du Rapport d'Activité annuel
- S'informe et réactualise en permanence ses connaissances des dispositifs dédiés aux adolescents et aux jeunes adultes.

Compétences attendues

- NB : Titulaire d'un permis de conduire B et d'un véhicule pour des déplacements sur l'ensemble du territoire gardois

Profil :

- Homme/Femme
- Psychologue qualifié de niveau Master 2
- Expérience institutionnelle en lien avec des adolescents
- Solides connaissances sur l'organisation et le fonctionnement des dispositifs d'accompagnement sociaux, médicosociaux et sanitaires d'adolescents et des familles

Connaissances spécifiques :

- Expérience clinique d'au moins 3 années
- Maîtrise d'outils de bureautique de suivi (Word, Excel) et de communication (Powerpoint)

Compétences personnelles :

- Capacités de coordination
 - Sens de l'animation dans des espaces conflictuels
 - Capacité d'analyse des situations
 - Sens du travail en équipe pluridisciplinaire
 - Capacités organisationnelles, rigueur, méthode
 - Capacités rédactionnelles
 - Capacités relationnelles
 - Sens de l'initiative, autonomie dans le travail
 - Discrétion, respect du secret professionnel
- Démarrage souhaité du contrat : courant novembre 2022